



---

**Zamawiający:**  
**BAŁTYCKA AGENCJA ARTYSTYCZNA BART**  
z siedzibą w Sopot 81-703 przy ul. Kościuszki 61  
[www.bart.sopot.pl](http://www.bart.sopot.pl)

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU NA ŚWIADCZENIE USŁUG SPOŁECZNYCH NA:  
„USŁUGI OCHRONY”**

Postępowanie prowadzone w trybie art. 138o o wartości mniejszej niż kwota określona w art. 138g ust 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych ( tekst jednolity Dz.U. 2019 poz.1843)

Zatwierdził:

Dyrektor Naczelny

Beata Majka

## I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

### **BAŁTYCKA AGENCJA ARTYSTYCZNA BART**

**z siedzibą w Sopot 81-703 przy ul. Kościuszki 61**

**[www.bart.sopot.pl](http://www.bart.sopot.pl)**

Godziny pracy: dni robocze w godz. 9.00-17.00

**UWAGA:** w dniu 24.12.2019r Zamawiający pracuje do godz. 12.00, 27.12.2019r – jest dniem wolnym, 31.12.2019r – do godz. 12.00

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest:
  - a) na podstawie art. 138o w nawiązaniu do art. 138g ust 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku — Prawo Zamówień Publicznych (t.j.: Dz. U. z 2019r poz. 1843),
  - b) Na podstawie Zarządzenia nr 8 Dyrektora Naczelnej Bałtyckiej Agencji Artystycznej BART z dnia 10 lipca 2019r w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Bałtyckiej Agencji Artystycznej BART na usługi społeczne o wartości od 30.000 euro do 750.000 euro
  - c) zgodnie z ustawą z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 1025.),
  - d) z uwzględnieniem ustawy z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz. U. z 2018 poz. 2142 zwaną „ustawa o ochronie osób i mienia”).
  - e) zgodnie z niektórymi przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r poz. 1843),.Użyte w treści określenie: „ustawa Pzp” oznacza ustawę z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019r poz. 1843)
2. W odpowiedzi na publiczne ogłoszenie, zamieszczone na stronie BIP Zamawiającego wszyscy zainteresowani Wykonawcy składają oferty wraz informacjami potwierdzającymi, że nie podlegają wykluczeniu oraz że spełniają warunki udziału w niniejszym postępowaniu.

## III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Usługa świadczona będzie zgodnie z wymogami określonymi ustawą z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz. U. 2018 poz. 2142). Kod i nazwa zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) 9710000-4 - Usługi ochroniarskie.)
2. Planowany termin rozpoczęcia świadczenia usługi w ramach niniejszego zamówienia: **od 10 stycznia 2020 godz. 8.00 do 28 grudnia 2020 godz. 7.59**. Zamawiający przewiduje możliwość późniejszego rozpoczęcia świadczenia usługi jeśli niniejsza procedura zakończy się zawarciem umowy po w/w dacie.
3. Świadczenia usługi obejmuje stały dozór w następującym zakresie:  
**Zakres 1** – świadczenie usługi ochrony (dozorowania) obiektu „Opera Leśna” w Sopocie, ochrony mienia oraz osób przebywających na terenie „Opery Leśnej” w Sopocie oraz wizyjny monitoring innych obiektów zarządzanych przez BART (Teatr na Plaży):

- jeden lub dwóch pracowników ochrony w godzinach wskazanych przez Zamawiającego wynikających ze specyfiki sezonowej obiektu, przez siedem dni w tygodniu w systemie zmianowym **łącznie maksymalnie do 16000.rg/h**

W okresie od 01 października do 24 kwietnia – 1 pracownik ochrony całodobowo, drugi pracownik ochrony w godzinach 16.00 - 08.00

W okresie 25 kwietnia do 30 września – 1 pracownik ochrony całodobowo, drugi pracownik ochrony w godzinach 10.00 – 08.00

Zamawiający nie gwarantuje wykonania zamówienia w pełnej szacowanej ilości rb/h. Powyższe dane przedstawiają jedynie szacunek w zakresie maksymalnej ilości rb/h przewidzianych do realizacji zamówienia zgodnie z potrzebami Zamawiającego.

**Zakres 2** - świadczenie usługi ochrony (dozorowania) obiektu, osób i mienia w czasie przygotowania (montaże i demontaże) oraz podczas trwania imprezy masowej i/lub imprez nie mających charakteru imprezy masowej odbywających się w obiekcie - należy uwzględnić gotowość do zwiększenia liczby pracowników ochrony, w zależności od wielkości imprezy o dodatkowe max. 10 osób przez czas do 24 h. Łącznie maksymalnie do 30 imprez w roku tj. **maksymalnie 6000 rb/h.**

Zakres 2 nie dotyczy zakresu zadań stricte związanych z zabezpieczeniem imprezy masowej przez służby porządkowe i informacyjne Organizatora imprezy masowej.

Zamawiający nie gwarantuje wykonania zamówienia w pełnej szacowanej ilości rb/h. Powyższe dane przedstawiają jedynie szacunek w zakresie maksymalnej ilości rb/h przewidzianych do realizacji zamówienia zgodnie z potrzebami Zamawiającego.

**Zakres 3** - monitoring sygnałów alarmowych z Teatru Na Plaży (ul. Mamuszki 2, w Sopocie), całodobowo przez 7 dni w tygodniu w okresie obowiązywania umowy wraz z zapewnieniem możliwości dojazdu grupy interwencyjnej zgodnie z wymogami zawartymi w pkt. 9 poniżej.

Zapewnienie gotowości do podjęcia działań przez grupę interwencyjną - w dwóch obiektach: Opera Leśna oraz Teatr Na Plaży (ul. Mamuszki 2, Sopot) - składającą się z dwóch pracowników ochrony posiadających uprawnienia kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej, będącą w dyspozycji Wykonawcy w czasie 15 minut od zgłoszenia w porze nocnej rozumianej jako godziny od 22.00 do 6.00 oraz 20 minut od zgłoszenia w porze dziennej.

4. Przed przystąpieniem do realizacji zamówienia należy przedstawić stały, odpowiednio wyselekcjonowany skład osobowy pełniący służbę według grafiku. Zmiana pojedynczych osób może nastąpić jedynie w przypadkach losowych ( nagła choroba któregoś z pracowników ).
5. Zamawiający wymaga zamontowania na terenie Opery Leśnej, na koszt Wykonawcy systemu wspomagającego nadzór nad skierowanymi do realizacji zamówienia pracownikami: systemu elektronicznego (System Kontroli Patrolu), w celu bieżącego monitorowania oraz nadzorowania sposobu i jakości prowadzenia obchodów w obrębie dozorowanego obiektu. Zamawiający zastrzega sobie prawo do :
  - a) wskazania miejsc kontrolnych – rozmieszczenia poszczególnych punktów kontrolnych
  - b) przekazania min. 2 razy w trakcie jednego okresu rozliczeniowego (rozumianego jako okres jednego miesiąca) szczegółowego raportu za okres wskazany przez Zamawiającego
6. Przed przystąpieniem do realizacji zamówienia Wykonawca przedstawi 15-to osobowy skład pracowników posiadających wymagane w ogłoszeniu kwalifikacje i mogących wykazać się min. 3 letnim stażem w ochronie obiektów. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odbycia z każdą z

- wytypowanych osób max. 15 minutowej rozmowy kwalifikacyjnej celem doboru grupy osób bezpośrednio wskazanej do świadczenia usług.
7. Niedopuszczalna jest zmiana składu osobowego bez uzasadnienia i wskazania przyczyny. Sytuacja zmiany składu osobowego/zastąpienia pracownika innym równorzędnym będzie możliwa jedynie w przypadku zaistnienia okoliczności losowej spowodowanej chorobą pracownika Wykonawcy.
  8. Zamawiający nie wymaga posiadania przez pracowników skierowanych do realizacji usługi uprawnień kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej.
  9. Zgłoszenie, dot. zakresu 2 o którym mowa w pkt trzecim będzie przesłane drogą elektroniczną na wskazany przez Wykonawcę adres email najpóźniej na 48 godzin przed rozpoczęciem prac przygotowawczych w obiekcie, zawierające ilość potrzebnych pracowników, datę i czas potrzebny do zapewnienia bezpieczeństwa na obiekcie.
  10. Wykonawca wyposaży pracowników ochrony w :
    - a) nasobną łączność radiową jako podstawowy środek łączności w celu komunikacji między sobą, oraz w razie potrzeby pracownikiem Zamawiającego tj. minimum 3 profesjonalnymi radiotelefonami o parametrach technicznych o mocy powyżej 1W, których sprawność działania w warunkach Opery Leśnej zostanie sprawdzona i potwierdzona przez przystąpieniem do realizacji zamówienia;
    - b) jeden telefon komórkowy jako zastępczy środek łączności;
    - c) po jednej latarce dla każdego z pracowników;
    - d) środki piszące.
  11. System zmianowy nie może być dłuższy niż 24 godz.
  12. Wykonawca przez cały okres realizacji zamówienia musi posiadać ubezpieczenie w zakresie odpowiedzialności cywilnej od prowadzonej działalności minimum na kwotę minimum 3.000.000 zł na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia..
  13. Wszyscy pracownicy Wykonawcy skierowani do realizacji przedmiotu zamówienia na danej zmianie muszą być wyposażeni w :
    - a) czytelny identyfikator zawierający przynajmniej : imię i nazwisko, nazwę firmy oraz funkcję lub stanowisko;
    - b) ubiór zgodnie z wymaganiami przedstawionymi w pkt 14-tym poniżej,
    - c) wyposażenie zgodnie z pkt 10 powyżej
  14. Wymagania w zakresie ubioru pracowników ochrony :
    - a) koszula typu wyjściowego (biała, granatowa lub czarna) , czarne spodnie, czarne obuwie typu półbuty;
    - b) w zależności od pory roku Wykonawca wyposaży pracowników w odpowiedni ubiór wierzchni pozwalający na realizację obowiązków na zewnątrz w zmiennych warunkach atmosferycznych z uwzględnieniem pór roku;
    - c) Zamawiający nie dopuszcza możliwości ubioru pracowników ochrony w umundurowanie typu roboczego lub polowego (kombinezony, uniformy itp. ),
    - d) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zaakceptowania przedstawionych przez Wykonawcę wzorów ubioru pracowników przed przystąpieniem do realizacji zamówienia;
  15. Z uwagi na specyfikę obiektu oraz terenu przyległego pracownicy ochrony muszą być bardzo dobrej kondycji fizycznej pozwalającej na realizowanie zadań będących w zakresie obowiązków w pozycji stojącej, w zmiennych warunkach pogodowych oraz w związku z realizacją obchodów terenu Opery Leśnej;
  16. Po zdaniu służby pracownik Wykonawcy musi być gotowy do przedstawienia na żądanie uprawnionego pracownika Zamawiającego raportu dobowego w formie pisemnej o stanie obiektu i terenu przyległego oraz zaistniałych zdarzeniach i incydentach;

17. Zamówienie będzie realizowane na terenie Opery Leśnej oraz obiektach funkcjonalnie z nią powiązanych w obrębie ogrodzenia Opery Leśnej, łącznie na terenie o powierzchni 4,8 ha. Obiekt pod nazwą „Teatr Na Plaży” gdzie zamontowany jest system alarmowy zlokalizowany jest w Sopocie przy ul. Mamuszki 2.
18. Obowiązki pracowników ochrony:
- a/ sprawdzanie uprawnień do wstępu i przebywania osób na terenie obiektu;
  - b/ dbałość o mienie oraz bezpieczeństwo osób przebywających w obiekcie;
  - c/ prowadzenie obchodów wewnętrznych obiektu na podstawie ustalonych przez Zamawiającego kryteriów i harmonogramu, w godzinach :
    - 10.30 – obchód wewnętrzny – realizowany tylko przy obsadzie dwuosobowej
    - 12.00 – obchód wewnętrzny - realizowany tylko przy obsadzie dwuosobowej
    - 14.00 – obchód wewnętrzny - realizowany tylko przy obsadzie dwuosobowej
    - 16.30 – obchód wewnętrzny
    - 19.00 – obchód wewnętrzny
    - 21.00 – obchód wewnętrzny
    - 23.00 – obchód wewnętrzny
    - 2.00 – obchód wewnętrzny
    - 4.30 – obchód wewnętrzny
    - 6.30 – obchód wewnętrzny
  - d/ reagowanie na zagrożenia, alarmy pożarowe, alarmy włamaniowe, zakłócanie porządku zaistniałe w na terenie obiektu;
  - e/ sprawdzenie stanu technicznego obiektu po zakończeniu imprez odbywających się w obiekcie oraz stanu zamknięcia drzwi i okien w sposób uniemożliwiający przedostanie się w sposób niekontrolowany osób nieuprawnionych;
  - f/ utrzymanie drożności przejazdu oraz porządku parkowania pojazdów na parkingu wewnętrznym;
  - g/ obsługa bramy wjazdowej, furtki wejściowej oraz określonych pomieszczeń i przestrzeni wskazanych przez uprawnionych pracowników Zamawiającego;
  - h/ kontrola uprawnień do wejścia na teren obiektu i wjazdu na parking na podstawie ustalonych kryteriów;
  - j/ osiągnięcie przez pracowników Wykonawcy zdolności operacyjnej w zakresie znajomości topografii obiektu w terminie maksymalnie 30 dni od daty rozpoczęcia realizacji zamówienia w sposób pozwalający na dotarcie do wskazanego miejsca potencjalnego zagrożenia w czasie maksymalnie 10 minut od zasygnalizowania zagrożenia (pożar, zadymienie, włamanie, ujawnienie przedmiotu nieznanego pochodzenia);
  - k/ w trakcie zagrożenia pożarowego wskazać PSP miejsca wystąpienia zagrożenia;
  - l/ w czasie imprez masowych współpraca z pracownikami firmy realizującej zabezpieczenie imprezy polegająca na otwarciu drzwi wejściowych/bram do obiektu, widownię itp., wskazaniu lokalizacji określonych miejsc w obiekcie;
  - m/ w czasie imprez masowych realizacja czynności zleconych przez uprawnionego pracownika Zamawiającego w zakresie zabezpieczenia obiektu;
  - n/ utrzymywanie stałej łączności radiowej z pracownikami danej zmiany i uprawnionymi pracownikami Zamawiającego;
  - o/ wykonywanie poleceń i zaleceń uprawnionego pracownika Zamawiającego w zakresie bezpieczeństwa obiektu oraz zaobserwowanych zdarzeń i incydentów;
  - p/ realizacja zadań i poleceń bieżących wydawanych przez uprawnionego pracownika Zamawiającego;



- 
- r/ przekazywanie w formie pisemnej miesięcznych raportów (na żądanie Zamawiającego) sporządzonych przez koordynatora z ramienia Wykonawcy dotyczących funkcjonowania, realizacji zadań przez pracowników ochrony, stwierdzonych uchybień, uwag lub wniosków pozwalających na poprawę efektywności pracy pracowników ochrony;
  - t/ wydawanie identyfikatorów osobom wchodzącym do obiektu i prowadzenie ewidencji wydanych identyfikatorów oraz prowadzenie ewidencji wjazdu i wyjazdu pojazdów na/z terenu Opery Leśnej;
  - u/ prowadzenie w formie pisemnej Książki przebiegu służby pracowników ochrony;
  - v/ obsługa urządzeń wchodzących w skład monitoringu wizyjnego Opery Leśnej, systemu SSP, kontroli dostępu zamontowanych w pomieszczeniu – dyżurce ochrony w tym monitorowania obiektu „Teatr Na Plaży” przy wykorzystaniu systemu wizyjnego;
19. Zamawiający nie dopuszcza możliwości wykonywania przez pracowników ochrony czynności powodujących odwrócenie uwagi od realizowanych zadań, takich jak :
- używanie radioodbiorników i tv;
  - czytanie prasy i książek;
  - używanie komputerów przenośnych;
  - notoryczne wykorzystywanie telefonów komórkowych do celów prywatnych.
20. Osoby wykonujące przedmiot zamówienia muszą:
- a) być niekarane,
  - b) posiadać stan zdrowia oraz predyspozycje fizyczne, które pozwolą na skuteczną realizację czynnej usługi ochrony i dozoru obiektu, mienia i osób w ramach umowy bez przeciwwskazań i przeszkód,
  - c) być przeszkolone w zakresie udzielania pierwszej pomocy
21. Zamawiający ma prawo zażądać zmiany pracownika ochrony, w przypadku zastrzeżeń co do sposobu wykonywania przez niego pracy lub do zachowania.
22. Zamawiający może nie wyrazić zgody na dopuszczenie do świadczenia usługi wskazanych przez Wykonawcę pracowników w ochrony jeżeli ma ku temu uzasadnione powody np. w przypadku gdy stan zdrowia nie gwarantuje należytego wykonania usługi ochrony. Wykonawca w miejsce osób niedopuszczonych przez Zamawiającego do świadczenia usługi wskaże Zamawiającemu do akceptacji innych pracowników ochrony.
23. Zamawiający udostępni pomieszczenie dla pracowników Wykonawcy z wyposażeniem oraz dostęp do pomieszczenia socjalnego. Wykonawca nie będzie obciążany dodatkowymi kosztami i opłatami (np.: czynsz).
24. Przed zawarciem umowy Wykonawca jest zobowiązany przedstawić następujące dokumenty:
- 1) dokument potwierdzający ukończony kurs pierwszej pomocy.
  - 2) Zaświadczenie lekarskie dla pracowników ochrony o braku przeciwwskazań i przeszkód do wykonywania zadań pracownika ochrony zgodnie z warunkami przedmiotu zamówienia
  - 3) pisemne oświadczenie pracownika ochrony o: niekaralności za umyślne przestępstwo przeciwko życiu i zdrowiu; nie orzeczone zakazu prowadzenia działalności związanej z ochroną, lub obowiązek powstrzymywania się od przebywania w określonych środowiskach lub miejscach, zakaz kontaktowania się z określonymi osobami lub zakaz opuszczania określonego miejsca pobytu bez zgody sądu.
  - 4) Potwierdzenie wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy
  - 5) W przypadku udzielenia zamówienia Wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia (art.23ust.1ustawyPzp), Zamawiający przed podpisaniem umowy zażąda złożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców.

- 6) Umowa konsorcjum – jeśli dotyczy
- 7) Umowy z podwykonawcami – jeśli dotyczy

#### IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz 24 ust. 5 pkt 1-4 ustawy PZP

Do obowiązków każdego z konsorcjantów należy wykazanie braku istnienia wobec niego podstaw wykluczenia, a wypełnienie się choćby jednej z przesłanek wykluczenia w odniesieniu do któregośkolwiek z konsorcjantów skutkuje wykluczeniem całego konsorcjum z postępowania.

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

**a) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności zawodowej**

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że działa zgodnie z art.15 ust.1 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia – posiada koncesję Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w zakresie usług ochrony i mienia - koncesja. W przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie każdy podmiot realizujący zamówienie w zakresie ochrony osób i mienia winien posiadać koncesje.

**b) Doświadczenie Wykonawcy**

Wykonawca wykaże, że w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie zrealizował co najmniej trzy zamówienia polegające na świadczeniu usługi ochrony fizycznej osób i mienia z których każde było świadczone w ramach jednego zamówienia/zlecenia/umowy/kontraktu/ w obiekcie przez co najmniej 11 miesięcy i realizowane w sposób ciągły to jest 24h i 7 dni w tygodniu, o wartości każdego zamówienia co najmniej **300.000,00 zł brutto**

Pod pojęciem obiekt dla potrzeb niniejszego zamówienia rozumie się obiekt / zespół obiektów/ co najmniej o powierzchni całkowitej min. 40 000 m.<sup>2</sup> lub w przypadku otwartej przestrzeni o powierzchni min. 4 ha np. centrum handlowe, sklepy wielkopowierzchniowe, stadiony, obiekty widowiskowo – sportowe, obiekty kulturalne, porty, dworce itp.

Wykonawca ma prawo wykazać się zamówieniami nie tylko zakończonymi, ale również jeszcze wykonywanymi. W przypadku usług wykonywanych ( umowa wieloletnia) Wykonawca, aby spełnić powyższy warunek jest zobowiązany wykazać realizowany zakres zamówienia w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie i spełniający warunki powyżej. W przypadku usług nadal wykonywanych referencje, bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ( konsorcjum) muszą wykazać spełnienie warunku w taki sposób, że co najmniej jeden podmiot spełnia w całości w/w warunek.

W przypadku gdy wykonawca powołuje się na doświadczenie, które nabył jako konsorcjant to dla badania spełnienia warunku udziału w postępowaniu w zakresie „doświadczenia” będzie rozpatrywany wyłącznie zakres faktycznie realizowanych przez niego prac wykonywanych w ramach konsorcjum. Z samego faktu odpowiedzialności solidarnej Konsorcjum nie można wyprowadzać wniosku, że automatycznie oznacza to, iż każdy z konsorcjantów zdobywa doświadczenie całego konsorcjum, niezależnie od tego co faktycznie sam robił. Doświadczenie konsorcjanta, nie jest automatycznie doświadczeniem całego konsorcjum (Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej w wyroku z dnia 4 maja 2017r. (sygn. C-387/14).

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nim stosunków. W takim przypadku Wykonawca musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby przedmiotowego zamówienia. Nie dotyczy warunku – uprawnienia doprowadzenia określonej działalności zawodowej- ***Wykonawca nie może się powoływać na zasoby innego podmiotu w tym zakresie. W przypadku polegania na zasobach podmiotu trzeciego w celu potwierdzenia warunku dotyczącego doświadczenia – podmiot udostępniający swoje zasoby jest zobowiązany czynnie realizować późniejszą usługę ochrony jako podwykonawca.***

#### **c) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

Wykonawca dysponuje co najmniej 15 osobami (pracownicy ochrony) posiadającymi co najmniej min. 3 letni staż w ochronie osób i mienia. Osoby te muszą być niekarane, posiadać stan zdrowia oraz predyspozycje fizyczne, które pozwolą na skuteczną realizację usługi ochrony i dozoru obiektu, mienia i osób w ramach umowy bez przeciwwskazań i przeszkód, być przeszkolone w zakresie udzielania pierwszej pomocy.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) mogą wykazać spełnienie warunku w sposób łączny.

#### **d) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Wykonawca wykaże się w ciągu ostatnich 3 lat obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, jego sytuacja ekonomiczna, to znaczy stosunek aktywów do zobowiązań i zobowiązań do aktywów badana na podstawie analizy wskaźnikowej mieści się w następujących wartościach:

- wskaźnik płynności bieżącej - 1,3 – 2,0;
- wskaźnik płynności szybkiej - 0,7 – 1,0;



- wskaźnik ogólnego zadłużenia - poniżej 0,67;
- wskaźnik długoterminowego zadłużenia - poniżej 1,0;

Wykonawcy wspólnie składający ofertę – co najmniej jeden podmiot musi spełnić w/w warunek

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nim stosunków. W takim przypadku Wykonawca musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby przedmiotowego zamówienia. Nie dotyczy warunku – uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej i finansowej) oraz warunku dotyczącego doświadczenia.

#### **V. WYMAGANE DOKUMENTY NA POTWIERDZENIE SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

1. Formularz ofertowy- załącznik nr 1
2. Koncesja na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia wydaną na podstawie Ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia.
3. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału i nie podleganiu wykluczeniu- załącznik nr 2A,2B,2C (Wykonawcy, a jeśli dotyczy w zakresie oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu również dla podmiotu na którego zasoby powołuje się Wykonawca ). W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców - oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składa każdy z Wykonawców
4. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy –Załącznik nr 6. Wykonawca składa oświadczenie w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie BIP Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust 5 ustawy PZP.W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców - oświadczenie składa każdy z Wykonawców .
5. Wykaz zrealizowanych/ realizowanych zamówień tj. usług wykonanych lub wykonywanych w przypadku usług ciągłych lub okresowych w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert – załącznik nr 4 wraz z dowodami określającymi czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie
6. Pisemne zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – załącznik nr 3 (jeśli dotyczy) w szczególności określające: zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu; sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego; zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego; czy podmiot na zdolnościach którego wykonawca polega zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą
7. Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia – Załącznik nr 5
8. Odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust 5 pkt 1 ustawy PZP – wykonawca nie składa dokumentu wraz z oferta jeżeli jest on

dostępny w wersji elektronicznej w ogólnodostępnej, bezpłatnej bazie i zamawiający może go samodzielnie pobrać z bazy (Wykonawcy, a jeśli dotyczy to również dla podmiotu na którego zasoby powołuje się Wykonawca).

9. Pełnomocnictwo – jeśli dotyczy
10. bilans wraz z rachunkiem zysków i strat, a w przypadku wykonawców niezobowiązanych do sporządzenia sprawozdania finansowego, innych dokumentów określających aktywa obrotowe, aktywa razem, zobowiązania krótkoterminowe, zobowiązania razem, zapasy, rozliczenia międzyokresowe, kapitał własny – za okres nie dłuższy niż ostatnie 3 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres według stanu na koniec każdego roku.

## **VI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

1. Zamawiający na każdym etapie postępowania może wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzi uzasadniona podstawa do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
2. Zamawiający przewiduje stosowanie procedury z art. 26 ust. 3 - 4 ustawy Pzp.
3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie z zastrzeżeniem pkt 4.
4. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną, przy przekazywaniu następujących dokumentów dotyczących:
  - 1) Pytania i wyjaśnienia, modyfikacje niniejszego ogłoszenia
  - 2) Wyjaśnienie treści oferty, oświadczeń i dokumentów, składanych w postępowaniu
  - 3) Wezwanie kierowane do Wykonawców na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.
  - 4) Wniosek o udzielenie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny oraz odpowiedź Wykonawcy.
  - 5) Informacje o poprawieniu oczywistych omyłek pisarskich oraz oczywistych omyłek rachunkowych, innych omyłek niepowodujących istotnych zmian w treści oferty.
  - 6) Oświadczenie Wykonawcy w kwestii wyrażenia zgody na poprawienie innych omyłek, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty.
  - 7) Wniosek Zamawiającego o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
  - 8) Oświadczenie Wykonawcy o przedłużeniu terminu związania ofertą.
  - 9) Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty, o Wykonawcach, którzy zostali z postępowania wykluczeni i Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone.
  - 10) Zawiadomienie o unieważnieniu postępowania.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują ww. oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną każda ze stron żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Dowód wysłania poczty elektronicznej

potwierdza, że Wykonawca otrzymał korespondencję drogą elektroniczną w momencie jej wysłania przez Zamawiającego, niezależnie od ewentualnego potwierdzenia faktu jej otrzymania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niesprawne działanie poczty elektronicznej Wykonawcy.

4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia itp. składane w trakcie postępowania między Zamawiającym a Wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim.
6. Do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami ze strony Zamawiającego upoważniony jest: Mariusz Pszczółkowski e-mail [mpszczolkowski@bart.sopot.pl](mailto:mpszczolkowski@bart.sopot.pl)
7. Wykonawca może zastrzec w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U z 2019r. poz. 1010). W tym celu jest zobowiązany nie później niż w terminie składania ofert wskazać informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, zastrzec, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w celu zachowania ich poufności, zaleca się umieścić w ofercie, w odrębnej kopercie lub teczce, z dopiskiem "Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa - nie udostępniać osobom trzecim".

## VII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIACENY

1. Oferta musi zawierać łączną wartość brutto w złotych za cały przedmiot zamówienia. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż usługi podlega tym obciążeniom
2. Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowo-kosztorysowy co oznacza że podane ceny jednostkowe są stałe przez cały okres realizacji zamówienia a rozliczenie będzie następować za faktyczną ilość świadczonych godzin i cenę jednostkową podaną w ofercie.
3. Wskazane ilości należy traktować jako szacunkowe (max.), służące prawidłowemu przygotowaniu oferty.
4. Cena brutto musi podana w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

## VIII. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Ocenie podlegać będą oferty niepodlegające odrzuceniu.
2. Kryteria oceny ofert:

### 1) CENA – 70%

Podczas oceny ofert Zamawiający będzie uwzględniał cenę łącznie z podatkiem VAT podaną w Formularzu ofertowym – załącznik nr 1.

Ilość punktów dla ofert w tym kryterium zostanie ustalona proporcjonalnie wg wzoru:

$$C = \frac{\text{cena minimalna}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt.} \times 70 \%$$

2) Doświadczenie wykonawcy- **30%**

W kryterium doświadczenie Zamawiający przyzna punkty za **doświadczenie własne wykonawcy**.

Punkty zostaną przydzielone na podstawie Formularza - Załącznik nr 4 złożonego wraz z ofertą. Wykonawca wskazuje trzy zamówienia na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu oraz dodatkowo inne doświadczenie **własne wykonawcy** w celu uzyskania punktów w kryterium „doświadczenie”. Wykazane zamówienia w celu potwierdzenia warunku udziału w postępowaniu nie są punktowane.

Zamawiający przyznaje punkty za dodatkowe zrealizowane zamówienia pod warunkiem, że spełniają one warunki zamówienia określone w pkt IV ust 1 pkt 2b) niniejszego ogłoszenia.

Zamawiający najpierw zapozna się z treścią załącznika nr 4 – wykazanymi zamówieniami, określi najpierw, które trzy zamówienia spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w pkt IV ust 1 pkt 2b). W kolejnym etapie (ocena ofert) Zamawiający przyzna punkty w następujący sposób:

**3 zamówienia** wskazane w załączniku nr 4 potwierdzające spełnienie warunku – nie podlegają ocenie.

Dodatkowe doświadczenie:

**1-5 dodatkowe** zrealizowane zamówienia wskazane w Załączniku nr 4 - 6 pkt. za każde zrealizowane dodatkowe zamówienie – maksymalnie oferta może uzyskać 30 pkt

3. Dla każdej oferty ilości punktów w kryteriach zostaną zsumowane wg poniższego wzoru:

$$Sp = C + D$$

gdzie: Sp - suma punktów danej oferty

C - ilość punktów w kryterium „cena”

D - ilość punktów w kryterium „doświadczenie”

Oferta, która uzyska najwyższą łączną ilość punktów we wszystkich kryteriach zostanie oceniona jako najkorzystniejsza.

## IX. MIEJSCE, TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę składa się w zamkniętej kopercie oznaczonej – OFERTA – „Świadczenie usług OCHRONY” w siedzibie Zamawiającego ( BART ul. Kościuszki 61, 81-703 Sopot- sekretariat) w terminie do: **03.01.2020r. do godz. 11.30**. Oferty złożone po tym terminie zostaną odesłane Wykonawcom. Dla oceny zachowania powyższego terminu ma znaczenie data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data wysłania jej przesyłką pocztową lub kurierską.
2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego ( adres podany powyżej) w dniu: **03.01.2020r. o godz. 12.00**
3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści w BIP Zamawiającego informacje określone w art. 86 ust. 5 ustawy PZP.

## X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.

2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

#### XI. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza.
2. O odrzuceniu ofert (-y) oraz wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, podając uzasadnienie faktycznie prawne.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, określone w art. 92 ust.1 pkt 1 ustawy Pzp (zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty) na stronie BIP Zamawiającego.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Wykonawca przystępujący do złożenia oferty powinien osobiście na własną odpowiedzialność sprawdzić miejsca przyszłej realizacji zamówienia oraz jej otoczenia w celu oceny kosztów i ryzyka oraz czynników koniecznych do przygotowania prawidłowej wyceny oferty.

#### XII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGOWYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca **przed podpisaniem umowy** zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na sumę stanowiącą **10%** zaoferowanej ceny brutto. Zabezpieczenie może być wniesione w:
  - 1) pieniądzu,
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach SKOK, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 4) gwarancjach bankowych,
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. j. Dz. U. z 2019r., poz. 310 z późn. zm.).
2. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający zwraca zgodnie z art. 151 ustawy prawo zamówień publicznych.
3. Warunki i termin zwrotu lub zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy określone zostały w ogólnych warunkach umowy.
4. Wykonawca jest zobowiązany do wcześniejszego uzgodnienia z Zamawiającym formy i treści poręczeń, gwarancji ubezpieczeniowych lub bankowych stanowiących zabezpieczenie zamówienia.
5. W przypadku poręczeń i gwarancji muszą być one nieodwołalne, płatne na każde żądanie zamawiającego i bez dodatkowych warunków. Termin zapłaty należności przez gwaranta / poręczyciela nie może być dłuższy niż 30 dni. Projekt poręczenia i gwarancji wykonawca musi przesłać Zamawiającemu za pomocą poczty elektronicznej **z wyprzedzeniem co najmniej dwóch dni roboczych** przed wyznaczoną datą zawarcia umowy. Oryginały poręczeń i gwarancji zaakceptowanych przez Zamawiającego wykonawca może przekazać Zamawiającemu najpóźniej w dniu zawarcia umowy.



- 
6. Zwrot zabezpieczenia nastąpi zgodnie z art. 151 ustawy PZP.
  7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formach innych niż pieniądź **musi zawierać w szczególności następujące elementy:**
    - 1) wskazanie gwaranta poręczenia/gwarancji – Podmiot wystawiający poręczenie lub gwarancję,
    - 2) wskazanie podmiotu zlecającego ustanowienie poręczenia/gwarancji – Wykonawca w imieniu, którego ustanowiono poręczenie/gwarancję,
    - 3) wskazanie beneficjenta poręczenia/gwarancji,
    - 4) określenie nazwy zadania, którego dotyczy poręczenie/gwarancja
    - 5) zobowiązanie gwaranta do zapłacenia beneficjentowi kwoty poręczenia/gwarancji – Gwarant musi oświadczyć, że zapłaci beneficjentowi kwotę gwarancji/poręczenia w przypadku, gdy beneficjent złoży gwarantowi oświadczenie, że kwota gwarancji/poręczenia jest mu należna w celu pokrycia określonych roszczeń w przypadkach określonych w art. 147 ust. 2 ustawy pzp
    - 6) określenie kwoty poręczenia/gwarancji – kwota zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesiona przed zawarciem umowy nie może być mniejsza niż określona zgodnie z pkt 1
    - 7) określenie terminu obowiązywania poręczenia/gwarancji – musi obejmować okres od zawarcia umowy, aż do upływu trzydziestego dnia po terminie obowiązywania umowy,
    - 8) bezwarunkowość dysponowania poręczeniem/gwarancją – Poręczyciel lub gwarant zobowiązany jest do niezwłocznego przekazania kwoty poręczenia lub gwarancji na konto wskazane przez beneficjenta, na pierwsze żądanie beneficjenta zawierające oświadczenie, że kwota jest mu należna z powodu zaistnienia okoliczności określonych w art. 147 ust. 2 ustawy pzp,
    - 9) nieodwołalność poręczenia/gwarancji – gwarant nie może odwołać zobowiązania wynikającego z udzielonego poręczenia/gwarancji,
    - 10) określenie prawa i miejsca rozstrzygnięcia sporów dotyczących poręczenia/gwarancji – wszelkie spory dotyczące poręczenia/gwarancji rozstrzygane będą w oparciu o prawo obowiązujące na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego,
    - 11) określone miejsca wykonalności praw w poręczenia/gwarancji - prawa z poręczenia/gwarancji muszą być wykonane na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
    - 12) określenie miejsca dostarczenia przez Beneficjenta żądania wypłaty zabezpieczenia (miejsce na terenie RP – podać adres) bez pośredników
    - 13) termin wypłaty kwoty nie może być dłuższy niż 30 dni
    - 14) zabezpieczać roszczenia beneficjenta z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
  8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w wnoszone w formach innych niż pieniądź, **nie może zawierać w szczególności następujących elementów:**
    - 1) nie może wyłączyć odpowiedzialności za usługi realizowane w ramach umowy przez podwykonawców/dalszych podwykonawców
    - 2) nie może uzależniać wypłaty kwoty gwarancji/ poręczenia od naliczenia przez Beneficjenta obciążenia Wykonawcę karami umownymi.
    - 3) Obowiązek uzyskania przez Zamawiającego i/lub wykonawcę zgody gwaranta/poręczyciela na aneksowanie umowy między zamawiającym a Wykonawca jeżeli aneks obejmuje nieistotne albo istotne zmiany ale przewidziane umową
    - 4) Nakładać na Beneficjenta w celu uzyskania zaspokojenia roszczenia obowiązku przedstawienia opinii biegłych, analiz, kosztorysów, protokołów, wycen, kalkulacji

usunięcia kosztów i powodować u Zamawiającego konieczności poniesienia dodatkowych kosztów

- 5) Zapisów stwierdzających, iż wysokość zabezpieczenia ulega zmniejszeniu wraz z postępowaniem realizacji umowy

### XIII. OGÓLNE WARUNKI UMOWY

1. Do niniejszego ogłoszenia zostały dołączone ogólne warunki umowy stanowiące jej integralną część.
2. Zamawiający zawrze z wykonawcą umowę według zasad określonych w ogólnych warunkach umowy – załącznik nr 7 .

### XIV. OBOWIĄZEK ZAWARCIA UMÓW O PRACĘ

1. Na podstawie art.29 ust.3 a ustawy Pzp Zamawiający wymaga aby w całym okresie realizacji umowy pracownicy wykonujący usługę ochrony zgodnie z wymaganiami wskazanymi przez Zamawiającego zatrudnieni byli przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę (na pełen etat). Warunek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę dotyczy osób wykonujących usługę bezpośredniej ochrony fizycznej (nie dotyczy usług przyjazdu grup interwencyjnych).Zatrudnienie osób na podstawie umowy o pracę trwać będzie przez cały okres realizacji zamówienia
2. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia<sup>1</sup>:
  - a) **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego.Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
  - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie

*danych osobowych* (tj. w szczególności<sup>1</sup> bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

**c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

**d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.**

4. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
6. Wybrany wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia przestrzegania wszelkich standardów w zakresie ochrony danych osobowych zgodnie z obecnymi przepisami prawa jak i przyszłymi przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych. Z wybranym wykonawcą Zamawiający zawrze odrębną umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych.

## XV. RODO

1. Zgodnie z art.13ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady(UE)2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE 119 z 04.05.2016,str.1), dalej „RODO”, Zamawiający informuję, że:
  - Administratorem danych osobowych związanych z postępowaniem jest Bałtycka Agencja Artystyczna BART z siedzibą w Sopocie ul. Kościuszki 61,
  - inspektor ochrony danych osobowych - kontakt: [iod@bart.sopot.pl](mailto:iod@bart.sopot.pl)
  - dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art.6 ust.1lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia pt.: „Usługi Ochrony” prowadzonym w trybie art.138o,o wartości mniejszej niż kwota określona w rozdziale 6 art.138g ust.1 pkt.1 ustawy z 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019r poz.1843);
  - Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona

<sup>1</sup> Wylczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy.

- zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych t.j. (Dz.U. z 2019r. poz.1843);
- dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art.97ust.1 ustawy Pzp, przez okres przechowywania dokumentacji postępowania (tj. kategoria B5 - 5 lat) i umowy (kategoria B10 -10 lat) zgodnie z właściwą kategorią archiwalną;
  - Obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio dotyczących Wykonawcy i osób, którymi wykonawca posługuje się przy wykonaniu zamówienia i jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje nie podania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
  - W odniesieniu do przekazanych danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  - Osoba uprawniona posiada:
    - Na podstawie art.15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących;
    - Na podstawie art.16 RODO prawo do sprostowania jej danych osobowych;
    - Na podstawie art.18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art.18 ust.2 RODO;
    - Prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  - Osobie uprawnionej nie przysługuje:
    - w związku z art.17 ust.3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
    - Prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
    - Na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art.6 ust.1 lit. c RODO.
2. Wykonawca jest zobowiązany zapoznać osoby, których dane osobowe wskazuje w ofercie z treścią w/w klauzuli informacyjnej.

## **XVI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust 1 pkt 6 ustawy PZP .
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych
3. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej
4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu
5. Wszelkie rozliczenia wynikające z realizacji niniejszej umowy pomiędzy stronami będą się odbywać w PLN.
6. Zamawiający zastrzega, że kluczowy przedmiot zamówienia musi wykonywać Wykonawca a podwykonawstwo jest dopuszczone jedynie w zakresie realizacji części zamówienia dot. grupy interwencyjnej oraz monitorowania sygnałów alarmowych, o których mowa w zakresie nr 3.
7. Wykonawca ma możliwość przesyłania drogą elektroniczną ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych (m.in. zamówienie towaru lub usługi, zawiadomienie o zbliżającej się dostawie, potwierdzenie odbioru towaru lub usługi, faktura korygująca, dowód księgowy) związanych z realizacją niniejszego zamówienia za pośrednictwem systemu teleinformatycznego tj. platformy elektronicznego fakturowania (PEF). Platforma Elektronicznego Fakturowania (PEF) to centralna platforma do odbierania i wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych i innych dokumentów pomiędzy zamawiającymi a wykonawcami zamówień publicznych. W



---

tym celu Wykonawca może skorzystać z darmowych aplikacji na Platformie PEF i przygotować taką fakturę Dane:

Bałtycka Agencja Artystyczna BART

Adres PEF - NIP 5850001158

8. Rozliczenie usługi wykonywanej w ramach zakresu 3 odbywać się będzie w cyklach miesięcznych a w przypadku niepełnego miesiąca realizowanej usługi rozliczenie nastąpi proporcjonalnie do ilości dni świadczonej usługi.